

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL AÑO 2024 DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DE TENANCINGO, ESTADO DE MÉXICO.

En la Cabecera Municipal de Tenancingo, Estado de México, siendo las diez horas con veinte minutos del día 24 del mes de septiembre del año 2024, reunidos en las instalaciones del Auditorio Municipal "Maestro Petronilo Monroy Briseño", ubicado en calle Pablo González Casanova, los C.C. integrantes del Ayuntamiento de Tenancingo: Doctor en Derecho HÉCTOR GORDILLO SÁNCHEZ, Presidente Municipal y Presidente de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria, Maestra ELVIA ISOJO VELÁSQUEZ, Síndica, Licenciado en Derecho LUIS ÁNGEL LUGO GONZÁLEZ, Primer Regidor, Ciudadana AURELIA ESTEPHANIE REYNOSO VILLANUEVA, Segunda Regidora, Ciudadano HÉCTOR DÍAZ NÚÑEZ, Tercer Regidor, Maestra ANDREA NAVA JIMÉNEZ, Cuarta Regidora, Ingeniera LUCERO CRUZ AGUILAR, Quinta Regidora, Ciudadano ARTURO SILVA RODRÍGUEZ, Sexto Regidor, Ingeniero JESÚS ACOSTA JIMÉNEZ, Séptimo Regidor, Doctor en Derecho ROBERTO JARDÓN HERNÁNDEZ, Secretario del Ayuntamiento; los C.C. titulares de las dependencias municipales: LAURA PATRICIA MEJÍA GARDUÑO, Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria y Secretaria Técnica de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria; LORENA MARTÍNEZ DÍAZ LEAL, Secretaria Particular; MARVIN GUZMÁN HERRERA, Contralor Municipal; SANTIAGO JOSÉ MILLÁN FLORES, Director de Gobernación; JULIO CÉSAR SÁNCHEZ MARURI, Tesorero Municipal; IGNACIO VÁSQUEZ NAVA, Director de Desarrollo Urbano; JORGE LÓPEZ VÁSQUEZ, Director de Obras Públicas; MARTHA ALEJANDRA CABRERA MARTÍNEZ, Directora de Desarrollo Económico; MARÍA MAGDALENA BALCÁZAR ARMENTA, Directora de las Mujeres; MARTÍN MÉNDEZ AGUILAR, Director de Ecología; HÉCTOR GARCÍA ROMERO, Director de Bienestar; NOEMÍ LARA GONZÁLEZ, Directora de Educación; GERARDO FRANCISCO MÉRIDA CASTAÑEDA, Director del Campo; NOÉ JIMÉNEZ CASTAÑEDA, Director de Administración; LIDIA ELIZABETH CAMACHO DE GANTE, Directora de Turismo; JUAN ALFREDO HERNÁNDEZ GONZÁLEZ, Director de Seguridad Pública; JOSÉ CECILIO GARCÍA SUÁREZ, Director de Servicios Públicos; MARIANA DOMÍNGUEZ ZAGAL, Directora General del Sistema Municipal DIF; DAGOBERTO MONDRAGÓN GONZÁLEZ, Director General de OPDAPAS; JUAN CARLOS ANTE BORBOA, Director de IMCUFIDET; MANUEL ALBERTO LÓPEZ LÓPEZ, Coordinador Jurídico; ALEJANDRO SAULÍ DÁVILA VELÁSQUEZ, Defensor Municipal de los Derechos Humanos; y SARAHÍ PÉREZ HERNÁNDEZ, Coordinadora de Protección Civil y Bomberos; en cumplimiento a los artículos 23, 24 y 26 de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, y artículos 14, 20 y 23 del Reglamento Municipal para la Mejora Regulatoria del Municipio de Tenancingo; se dieron cita para celebrar la Tercera Sesión Ordinaria del año 2024 de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria del municipio de Tenancingo, Estado de México, bajo el siguiente: -----

Orden del día

1. Lista de asistencia y declaratoria del Quórum Legal.
2. Lectura del Orden del Día y aprobación en su caso.
3. Lectura y aprobación en su caso, del acta de la sesión anterior.
4. Presentación y aprobación en su caso, del Tercer Reporte Trimestral de Avance del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2024.
5. Presentación, análisis y aprobación en su caso, de las propuestas de regulaciones municipales presentadas en la Agenda Regulatoria del mes de mayo, 2024.
6. Asuntos Generales.
7. Clausura de la Sesión.

Primer punto: Lista de asistencia y declaración del quórum legal. La Secretaría Técnica de la Comisión procedió a pasar lista a los integrantes de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria, informando la asistencia de 33 de 37 integrantes de la Comisión; por lo que se declaró Quórum Legal para el desarrollo de la Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria. -----

Segundo punto: Lectura del Orden del Día y aprobación en su caso. La Secretaría Técnica de la Comisión, proceder a la lectura del orden del día y someter a aprobación de los asistentes su contenido, el cual fue aprobado por unanimidad. -----

Tercer punto: Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior. La Secretaría Técnica de la Comisión, procede al desahogo de este punto, informando que el acta de la Sesión anterior, fue enviada con anticipación a los correos electrónicos de cada integrante de la Comisión, por lo que solicitó a los presentes la dispensa de su lectura, lo cual fue aprobado por unanimidad; acto seguido, el Presidente de la Comisión, pregunta a los integrantes, si tuvieran algún comentario respecto al contenido del Acta de la Sesión anterior; no habiendo participaciones al respecto, instruye a la Secretaría Técnica de la Comisión, someter a aprobación de los presentes el punto del orden del día; una vez recabada la votación, el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de fecha 25 de junio de 2024, se aprobó por unanimidad. -----

Cuarto punto: Presentación y aprobación en su caso, del Tercer Reporte Trimestral de Avance del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2024. La Lic. Laura Patricia Mejía Garduño, en calidad de Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria, presentó el Tercer Reporte de Avance Trimestral del Programa Anual 2024, el cual fue elaborado con base en los Formatos 2RTAPA y 2DPI; aprobados en Tercera Sesión Ordinaria de Comité Interno de Mejora Regulatoria de las dependencias de la administración municipal y sus organismos descentralizados; continuando con el uso de la palabra, la Lic. Laura Patricia Mejía Garduño, informa a los presentes que los trámites y servicios correspondientes al formato 2RTAPA que presentan avances en sus acciones de mejora de acuerdo al Programa Anual 2024, son las siguientes:

Dependencia	Acción de Mejora	Disminuir tiempo de respuesta	Disminuir requisitos	Digitalizar
Dirección de Educación	Disminuir de 4 a 1 requisito, para la obtención de la Carta de aceptación de servicio social y de prácticas profesionales	N/A	75%	N/A
	Diminución de tiempo de respuesta hasta en 1 día hábil, en la emisión de la Credencial para préstamo de libros a domicilio	75%	N/A	N/A
Dirección del Campo	Disminuir de 4 a 3 requisitos para el Registro de patente de fierro	N/A	75%	N/A
	Pre-Trámite en línea de la Constancia de Productor de Campesino, y disminuir de 2 a 1 visita	N/A	N/A	25%
Dirección de	Disminución del tiempo de respuesta	75%	N/A	N/A

Ecología	de 6 a 5 días hábiles, para la expedición de constancias de descargas de aguas residuales			
Dirección de Servicios Públicos	Disminución del tiempo de respuesta de 3 a 2 días hábiles para el convenio de recolección y disposición final de residuos urbanos.	75%	N/A	N/A
Dirección de las Mujeres	Pre-trámite en línea para la disminución de visitas de 2 a 1 día hábil, para la obtención de citas de atención jurídica y psicológica.	N/A	N/A	75%
Dirección de Desarrollo Económico	Disminución del tiempo de respuesta de 5 a 4 días hábiles para el trámite de cesión y sucesión de derechos de usufructuarios de los mercados municipales, tianguis y temporales	75%	N/A	N/A
	Disminución de requisitos de 2 a 1 para personas físicas, y de 3 a 2 para personas jurídico - colectivas, para la obtención del Refrendo de licencia de funcionamiento.	N/A	75%	N/A
OPDAPAS	Disminución del tiempo de atención al usuario, de 40 a 10 minutos, mediante módulos de atención personalizada para dar información de los Servicios que presta el Organismo	50%	N/A	N/A
	Realización del pago de servicios, en línea.	N/A	N/A	25%
IMCUFIDET	Trámite en línea para la Inscripción a competencias deportivas y/o recreativas.	N/A	N/A	75%
	Disminución de tiempo de respuesta de 7 a 2 días hábiles, para el servicio de préstamo de las instalaciones deportivas o recreativas a cargo del Instituto	75%	N/A	N/A
	Disminución de 5 a 3 requisitos para la Inscripción a la escuela de iniciación deportiva	N/A	75%	N/A

Y en lo que se refiere al formato 2DPI Procesos Internos son los siguientes:

Dependencia	Acción de Mejora	Disminuir tiempo de respuesta	Disminuir requisitos	Digitalizar
Contraloría Municipal	Actualizar el formato del buzón, indicando la información general, proporcionando datos de las personas denunciadas, describiendo los datos o conductas a denunciar, señalando pruebas o evidencias fotográficas, ingresando datos de la persona denunciante.	75%	N/A	N/A
Secretaría del Ayuntamiento	A través de la digitalización se pretende mejorar la entrega ágil y eficiente a las Unidades Administrativas correspondientes para optimizar tiempos de respuesta y el servicio que se brinda a la ciudadanía, manteniendo en una mejora continua del sistema y su automatización; así como la generación de los lineamientos que deberán normar su funcionamiento.	N/A	N/A	75%
Dirección de Gobernación	Se utilizarán formularios (herramientas digitales) para realizar los padrones de comerciantes para mantener la información actualizada.	N/A	75%	N/A
Tesorería Municipal	Eficientar y reducir el tiempo de respuesta y búsqueda de los documentos que integran las facturas pagadas a proveedores	75%	N/A	N/A
DIF	Implementar una agenda sistematizada, con la información necesaria para que, en tiempo real, se tenga conocimiento de la disponibilidad de fechas y unidades para traslados, permitiendo agendar de manera inmediata al presentarse las solicitudes de los interesados.	75%	N/A	N/A

Dirección de Seguridad Pública	Creación de una agenda de eventos sociales, culturales y religiosos municipales, que se celebran tradicionalmente de forma anual, para la programación anticipada por parte de Seguridad Pública para la prestación del servicio, sin que sea obligatorio la solicitud vía oficio por parte de las autoridades auxiliares y/o ciudadanos interesados.	N/A	75%	N/A
---------------------------------------	---	-----	-----	-----

Acto seguido, una vez concluido el desahogo del punto, fue **aprobado por unanimidad** el Tercer Reporte Trimestral de Avance del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2024.-----

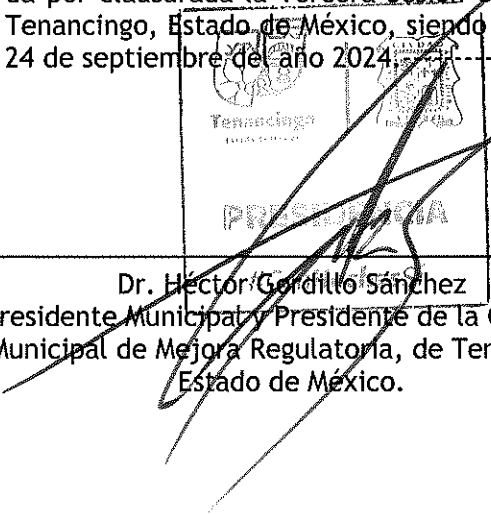
Quinto punto: Dando continuidad a este punto del orden del día se presenta para su análisis y aprobación de las regulaciones que fueron propuestas en la Agenda Regulatoria del mes de mayo del presente año, siendo las siguientes:

- ✓ Manual de Procedimientos de la Unidad de Transparencia del Sistema DIF Municipal;
- ✓ Reglamento para el cuidado del Medio Ambiente de la Dirección de Ecología;
- ✓ Reglamento Interno de la Dirección de Administración; y
- ✓ Manual de Procedimientos de la Dirección del Campo.

Después de haber analizado las regulaciones presentadas en este punto, fueron aprobadas por la Comisión **por Unanimidad de votos**.-----

Sexto punto. Asuntos Generales. No habiendo asuntos generales que tratar, el Presidente de la Comisión instruye a la Secretaria Técnica de la Comisión, continuar con la Clausura de la sesión. -----

Punto Séptimo. Clausura de la Sesión. Desahogados los puntos del orden del día, el Doctor en Derecho Héctor Gordillo Sánchez, Presidente Municipal Constitucional y Presidente de la Comisión, da por clausurada la **Tercera Sesión Ordinaria** de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Tenancingo, Estado de México, siendo las diez horas con cincuenta y ocho minutos, del día martes 24 de septiembre del año 2024.-----


Dr. Héctor Gordillo Sánchez
Presidente Municipal y Presidente de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria, de Tenancingo Estado de México.


Lic. Laura Patricia Mejía Garduño
Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria, y Secretaria Técnica de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Tenancingo.



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

LISTA DE ASISTENCIA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA, 2024.

NOMBRE	FIRMA
DR. HÉCTOR GORDILLO SÁNCHEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TENANCINGO Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA	
MTRA. ELVIA ISOJO VELÁSQUEZ SÍNDICA MUNICIPAL	
LIC. LUIS ÁNGEL LUGO GONZÁLEZ PRIMER REGIDOR MUNICIPAL	
C. AURELIA ESTEPHANIE REYNOSO VILLANUEVA SEGUNDA REGIDORA	
C. HÉCTOR DÍAZ NÚÑEZ TERCER REGIDOR MUNICIPAL	
MTRA. ANDREA NAVA JIMÉNEZ CUARTA REGIDORA MUNICIPAL	
ING. LUCERO CRUZ AGUILAR QUINTA REGIDORA MUNICIPAL	

"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

LISTA DE ASISTENCIA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA, 2024.

NOMBRE	FIRMA
C. ARTURO SILVA RODRÍGUEZ SEXTO REGIDOR MUNICIPAL	
ING. JESÚS ACOSTA JIMÉNEZ SÉPTIMO REGIDOR MUNICIPAL	
MTRO. ROBERTO JARDÓN HERNÁNDEZ SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	
P. EN C.P. Y A.P. LAURA PATRICIA MEJÍA GARDUÑO COORD. GRAL. DE MPAL DE MEJORA REGULATORIA Y SECRETARIA TÉCNICA DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA	
L.D. MARVIN GUZMÁN HERRERA CONTRALOR MUNICIPAL	
LIC. DAGOBERTO MONDRAGON GONZÁLEZ DIRECTOR GENERAL DE OPDAPAS	
LIC. MARIANA DOMÍNGUEZ ZAGAL DIRECTORA DEL SISTEMA DIF	



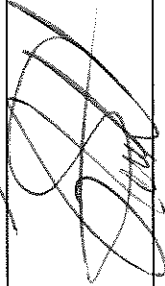
"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

LISTA DE ASISTENCIA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA, 2024.

NOMBRE	FIRMA
LIC. JUAN CARLOS ANTE BORBOA DIRECTOR DE IMCUFIDET	
LIC. NOÉ JIMÉNEZ CASTAÑEDA DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN	
L.A. JULIO CÉSAR SÁNCHEZ MARURI TESORERO MUNICIPAL	
ARQ. JORGE LÓPEZ VÁSQUEZ DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS	
MTA. MARTHA ALEJANDRA CABRERA MARTÍNEZ DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO	
ARQ. IGNACIO VÁSQUEZ NAVA DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO	
ING. GERARDO FRANCISCO MÉRIDA CASTAÑEDA DIRECTOR DEL CAMPO	

"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

LISTA DE ASISTENCIA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA, 2024.

NOMBRE	FIRMA
LIC. HÉCTOR GARCÍA ROMERO DIRECTOR DE BIENESTAR	
COMISARIO JUAN ALFREDO HERNÁNDEZ GONZÁLEZ DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA	
LIC. JOSÉ CECILIO GARCÍA SUÁREZ DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS	
MTRA. NOEMI LARA GONZÁLEZ DIRECTORA DE EDUCACIÓN	
ING. MARTÍN MÉNDEZ AGUILAR DIRECTOR DE ECOLOGÍA	
ING. AGRO. SANTIAGO JOSÉ MILLÁN FLORES DIRECTOR DE GOBERNACIÓN	
L.D. LIDIA ELIZABETH CAMACHO DE GANTE DIRECTORA DE TURISMO	



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

LISTA DE ASISTENCIA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA, 2024.

NOMBRE	FIRMA
LIC. MANUEL ALBERTO LÓPEZ COORDINADOR JURÍDICO	
MTRA. MARÍA MAGDALENA BALCÁZAR ARMENTA DIRECTORA DE LAS MUJERES	
LIC. LORENA MARTÍNEZ DÍAZ LEAL SECRETARIA PARTICULAR	
LIC. ALEJANDRO SAULI DÁVILA VELÁSQUEZ DEFENSOR MUNICIPAL DE LOS DERECHOS HUMANOS	
T.S.U. SARAHÍ PÉREZ HERNÁNDEZ COORDINADORA DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS	

023